



Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ
Тюменская область

**Муниципальное бюджетное учреждение
«Управление по дорожному хозяйству и
благоустройству города Нижневартовска»**

П Р И К А З

от 31 декабря 2019г.

№ 1005

**Об утверждении учетной политики
и внесении изменений**

Для целей бухгалтерского учета в связи с вступлением в силу:

- Приказа Минфина России от 07.12.2018 N 256н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы";
- Приказа Минфина России от 29.06.2018 N 145н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Долгосрочные договоры";
- Приказа Минфина России от 30.05.2018 N 124н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах";
- Приказа Минфина России от 28.02.2018 N 37н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности";
- Приказа Минфина России от 30.06.2020 N 130н "О внесении изменений в приказ МФ РФ от 31 декабря 2016 г. N 256н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора";
- Приказа Минфина России от 15.06.2020 № 103н «О внесении изменений в приложения №1-5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форма первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;

- Приказа Минфина России от 14.09.2020 N 198н "О внесении изменений в приложения N 1 и N 2 к приказу МФ РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению";
- Приказа Минфина России от 28.10.2020 № 246н «О внесении изменений в приложения к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;
- Приказа Минфина России от 30.10.2020 № 253н «О внесении изменений в приложения к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010 г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;
- Приказа Минфина России от 30.10.2020 № 256н «О внесении изменений в приложения к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения и утвердить учетную политику для целей бухгалтерского учета муниципального бюджетного учреждения «Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска» с 01 января 2020 года.
2. Признать Приказ № 30 от 01.01.2019г. «Об утверждении учетной политики», Приказ № 298 от 13.05.2019г. «О внесении изменений в учетную политику учреждения» с Приложениями № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 продленным с изменениями и дополнениями.
3. Установить, что данная учетная политика применяется во все последующие отчетные периоды с внесением в нее необходимых изменений и дополнений.
4. Установить, что положения учетной политики по документальному оформлению фактов хозяйственной жизни, представлению первичных учетных документов, иных документов (сведений) необходимых для ведения бухгалтерского учета обязательны для исполнения всеми сотрудниками учреждения.
5. Приказ вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020 г.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Л. Проскуряков

**Изменения
в Учетную политику
Муниципального бюджетного учреждения
«Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города
Нижневартовска»
для целей бухгалтерского учета**

Внести изменения в учетную политику Учреждения:

Раздел 1. Организационная часть

1. п. 4 дополнить следующей редакцией:

«Бухгалтерский учет ведется с использованием Рабочего плана счетов»
Основание: пункты 2 и 6 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 19 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», подпункт «б» пункта 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

При отражении в бухучете хозяйственных операций 1–18 разряды номера счета Рабочего плана счетов формируются следующим образом:

Разряд номера счета	Код
1–4	Аналитический код вида услуги: 0409; 0503 ...
5–14	0000000000
15–17	Код вида поступлений или выбытий, соответствующий: аналитической группе подвида доходов бюджетов; коду вида расходов; аналитической группе вида источников финансирования дефицитов бюджетов
18	Код вида финансового обеспечения (деятельности): 2 – приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения); 3 – средства во временном распоряжении; 4 – субсидия на выполнение государственного задания; 5 – субсидии на иные цели.

Основание: пункты 21–21.2 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 2.1 Инструкции № 174н.

2. п. 6 дополнить следующей редакцией:

«Обмен данными (выгрузка бухгалтерских проводок) между программой 1С «Заработная плата и кадры» версия 8.2 и 1С «Бухгалтерия» версия 8.2 производится в автоматическом режиме с помощью синхронизация данных. Перенос итоговых сведений для отражения операций по расчетам с сотрудниками производится ежемесячно на дату окончания текущего месяца. Все записи отражаются в хронологическом порядке и отражаются накопительным способом в регистрах бухгалтерского учета».

3. п. 7 дополнить «Основание» следующей редакцией:

- «Основание: пункты 25–26 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», подпункт «г» пункта 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».
4. п. 10 дополнить следующей редакцией:
«Первичные учетные документы, выставленные поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в последний рабочий день отчетного периода, но поступившие в учреждение в месяце, следующем за отчетным, отражаются по дате заключения экспертизы результата и исполнения контракта (договора), подписанного ответственным должностным лицом заказчика».
Добавить в основание: пункт 22 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», подпункт «д» пункта 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».
5. п. 13 дополнить следующей редакцией:
«Перечнем архивных документов с указанием сроков хранения руководствоваться утвержденным приказом Росархива от 20.12.2019г. № 236».
6. Дополнить раздел 1 новым пунктом 25 следующего содержания:
«Бухгалтерская (финансовая) отчетность составляется на бумажном носителе и в виде электронного документа, подписанного электронной подписью».
7. Дополнить раздел 1 новым пунктом 26 следующего содержания:
«При внесении изменений в учетную политику заместитель директора по экономике и финансам оценивает в целях сопоставления отчетности существенность изменения показателей, отражающих финансовое положение, финансовые результаты деятельности учреждения и движение его денежных средств на основе своего профессионального суждения. Также на основе профессионального суждения оценивается существенность ошибок отчетного периода, выявленных после утверждения отчетности, в целях принятия решения о раскрытии в Пояснениях к отчетности информации о существенных ошибках».
Основание: пункты 17, 20, 32 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».
8. Дополнить раздел 1 новым пунктом 27 следующего содержания:
«С использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи Учреждение осуществляет электронный документооборот по следующим направлениям:
информационная система «Электронный документооборот»;
информационный ресурс «ССТУ.РФ»;
передача платежных документов в территориальный орган Федерального казначейства;
единая информационная система в сфере закупок;
передача бухгалтерской отчетности учредителю через информационно-аналитическую систему «VEB-Консолидация»;
передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в инспекцию МРИ ФНС России № 6 по ХМАО-Югре;
передача отчетности в отделение Пенсионного фонда РФ;
размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте bus.gov.ru».
9. Дополнить раздел 1 новым пунктом 28 следующего содержания:
«В целях обеспечения сохранности электронных данных бухгалтерского учета и отчетности:
на сервере ежедневно производится сохранение резервных копий базы 1С

по итогам каждого календарного месяца бухгалтерские регистры, сформированные в электронном виде, распечатываются на бумажный носитель и подшиваются в отдельные папки в хронологическом порядке». Основание: пункт 19 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 33 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

Раздел 2. Методическая часть

10. п. 1.4 дополнить «Основание» следующей редакцией: пункт 8, пункт 9 СГС «Основные средства».
11. п. 1.6. дополнить «Основание» следующей редакцией: пункт 9 СГС «Основные средства».
12. п. 1.12 дополнить «Основание» следующей редакцией: пункт 45 Инструкции № 157, пункт 10 СГС «Основные средства».
13. п. 1.20 дополнить «Основание» следующей редакцией: пункт 36, пункт 37 СГС «Основные средства».
14. п. 2.1 дополнить следующей редакцией:
«Единица учета материальных запасов в учреждении – номенклатурная (реестровая) единица». (Основание п.8 СГС «Запасы»).
15. п. 2.2 дополнить следующей редакцией:
" Установить, что основанием для списания имущества с забалансового счета 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам» (сотрудникам) является специальная одежда, наступление физического (морального) износа которой, устанавливается факт непригодности к эксплуатации, либо возврат имущества из личного пользования предусматривающее, в том числе в дальнейшем использование имущества другими сотрудниками.
В случае увольнения сотрудника, за которым числилось имущество в пользовании на счете 27 "Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)" (форменное обмундирование, специальная одежда) данное имущество осматривается постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию активов (п.34 Приказа МФ РФ № 157н) с целью определения возможности дальнейшей эксплуатации либо принятия решения о списании по причине физического износа, непригодности к эксплуатации.
В случае если комиссия учреждения принимает решение о списании имущества по причине физического износа, непригодности к эксплуатации–данное имущество списывается со счета 27 "Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)", при этом на балансовый учет данное имущество не принимается.
В случае если комиссия учреждения принимает решение о пригодности имущества к эксплуатации – имущество приходится от уволившегося работника на склад «Спецодежда б/у» (Основание СГС «Запасы»).
16. п. 2.3. дополнить следующей редакцией:
«Принятие к бухгалтерскому учету приобретенных (полученных) материальных запасов осуществляется на основании первичных (сводных) учетных документов». (Основание п.11 СГС «Запасы»)
17. п. 2.6 исключить.
18. п. 2.7 исключить.
19. п.2.11 дополнить «Основание» следующей редакцией: п.6 Инструкция №157н.
20. п. 2.13 исключить.

«Выбытие материальных запасов, в отношении которых установлен срок эксплуатации (в том числе в результате принятия решения об их списании), осуществляется на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов субъекта учета, оформленного оправдательным документом (первичным (сводным) учетным документом) - Актом о списании». (Основание п.40 СГС «Запасы»).

22. Добавить п. 2.20: «Установить, что первоначальная стоимость материальных запасов при изготовлении их собственными силами формируется в сумме фактически произведенных вложений (затраты на производство, фактическая себестоимость продукции). Учет и формирование затрат на производство (фактической себестоимости продукции) при изготовлении материальных запасов для собственных нужд осуществляется на счете 0 106 34 000 «Вложения в материальные запасы». (Основание п.20 СГС «Запасы»).

23. п. 5.2. дополнить следующей редакцией:

«Начисление доходов будущих периодов в сумме долгосрочных договоров возмездного оказания услуг, предоставленных в соответствии с Положением о порядке осуществления приносящей доход деятельности и использования средств, полученных от такой деятельности, отражаются по дебету счета 220531000 "Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)" и кредиту счета 240140131 "Доходы будущих периодов от оказания платных услуг (работ)". (Основание : СГС «Долгосрочные договора», СГС «Доходы»).